

CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

SETTORE 2° PROGRAMMA E SVILUPPO TERRITORIO

RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO

Sist Salvina

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO
(media aritmetica dei livelli di complessità dei singoli obiettivi)

M

**ADEGUAMENTO DELL'INVENTARIO DEI FABBRICATI DI PROPRIETA' COMUNALE AL FINE DI OTTEMPERARE ALLE
DISPOSIZIONI DI CUI AL Dlgs 118/2011 IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE PER L'IMPLEMENTAZIONE
DELL'INVENTARIO E LA STESURA DELLO STATO PATRIMONIALE (STEP N. 1).**

GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA RETE INFORMATICA

ORGANIZZAZIONE SNELLA NEL SETTORE 2

**PREVISIONE SULLA REALIZZABILTA'
DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI**
(in base all'ultimo report periodico)

% RAGGIUNGIMENTO FINALE
pari alla media aritmetica del grado di raggiungimento dei
singoli obiettivi di Settore declinati nel P.D.O.

98%

Piano degli Obiettivi

SETTORE 2° PROGRAMMA E SVILUPPO TERRITORIO (CONDIVISO CON SETTORE 1° PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO)

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

ADEGUAMENTO DELL'INVENTARIO DEI FABBRICATI DI PROPRIETA' COMUNALE AL FINE DI OTTEMPERARE ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL Dlgs 118/2011 IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE PER L'IMPLEMENTAZIONE DELL'INVENTARIO E LA STESURA DELLO STATO PATRIMONIALE (STEP N. 1).

**VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)**

M

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Attività	descrizione attività
Attività 1	Inserimento per ogni cespite (fabbricati comunali) del codice di raccordo con il Piano dei Conti Patrimoniale (Allegato 4/3 del D.Lgs 118/2011)
Attività 2	Inserimento per ogni cespite (fabbricati comunali) del valore iniziale all'1/1/2016, della quota annua di ammortamento e del valore residuo

Piano degli Obiettivi

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Numero 150 codici (corrispondenti ai 150 cespiti) riferimento: dirigente SIST		100%	150	100	0
Attività 2	Numero 150 valori iniziali all'1/1/2016, quote annue di ammortamento e valori residui corrispondenti ai fabbricati comunali censiti: dirigente CORBANESE		100%	137 *	90	-10
TOTALE		//	//	//	//	//

Note: Manca il dettaglio dei Fabbricati demaniali

Tutti i dipendenti del Settore 2° Programmazione e Sviluppo territorio: Servizio LLPP – Manutenzione e gestione del patrimonio – espropri + dipendenti ufficio ragioneria.

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	95%
---	--	---	------------

Piano degli Obiettivi

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	0	100	0
Attività 2	0	90	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	0	//	95%

Piano degli obiettivi

SVILUPPO TERRITORIO

SCHEMA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO	GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA RETE INFORMATICA
--	--

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO) (a cura del Nucleo di Valutazione)	M
---	----------

ASSESSORE DI RIFERIMENTO	
---------------------------------	--

Attività	descrizione attività
Attività 1	Ottimizzazione gestione delle problematiche informatiche

Piano degli obiettivi

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Creazione di un gruppo di lavoro intersettoriale (facilitatori informatici) composto da almeno 10 dipendenti		10	10	100	0
Attività 1	Organizzazione di incontri periodici con i facilitatori informatici, al fine di rilevare problematiche complesse, proporre miglioramenti organizzativi/infrastrutturali/software, fare formazione		5	5	100	0
Attività 1	Formalizzazione nuovo sistema di gestione delle segnalazioni tramite facilitatori informatici		formalizzazione delle procedure	1	100	0
Attività 1	Attivazione di sistema gestione per la raccolta di ticket (messa in opera software)		1 segnalazione tramite gestionale	1	100	0
Attività 1	Report di ticket 2016 con nuova modalità e comparazione con i ticket 2015 (CED) nello stesso periodo		10% in meno	13,75%	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE

Dipendenti: Thomas Girardo, Gianpaolo Giudici, Fabio Baldan, Roberto Volpato, Cristina Libralato

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

Piano degli obiettivi

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	0	100	0
Attività 1	0	100	0
Attività 1	0	100	0
Attività 1	0	100	0
Attività 1	0	100	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	0	//	100%

PIANO DEGLI OBIETTIVI

EDILIZIA – ATTIVITA' ECONOMICHE

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

Organizzazione snella nel Settore 2

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)

M

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Sindaco Carola Arena – Ass. Ferdinando Minello

Attività	descrizione attività
Attività 1	Analisi delle attività svolte dal Servizio con individuazione di un processo su cui iniziare un percorso riorganizzativo con il coinvolgimento dei professionisti incaricati, finalizzato alla semplificazione delle procedure con abbattimento delle tempistiche sui procedimenti per una risposta più snella alle aspettative dei cittadini.
Attività 2	Revisione del Piano del mercato e del Regolamento allo scopo di adeguare le procedure di concessione degli spazi per il commercio su area pubblica e di migliorare gli aspetti relativi alla sicurezza e fruibilità del mercato per i cittadini e operatori

PIANO DEGLI OBIETTIVI

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Analisi di tutte le attività svolte dal Servizio Edilizia con particolare riferimento ai procedimenti edilizi con individuazione dei prodotti e dei volumi e l'indicazione delle tempistiche dei procedimenti		8 Procedimenti edilizi	8	100	0
Attività 1	Verifica di dettagli di alcuni flussi procedurali con individuazione delle fasi da modificare e ridurre nel processo di Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.)		Riduzione del 70%	70%	100	0
Attività 1	Predisposizione agenda settimanale a 6 appuntamenti con moduli da 1 h con i progettisti incaricati per il deposito di S.C.I.A. (se area vincolata moduli da 2 h.)		Percentuale di professionisti 50%	>50%	100	0
Attività 1	Predisposizione di n. 2 chek list (1 per attività residenziale e 1 attività produttiva) di supporto per i professionisti		100%	100%	100	0
Attività 1	Programmare n. 2 incontri (uno di formazione e uno a consuntivo) con almeno 100 professionisti per una S.C.I.A. con processo snello		20 professionisti	> 58	100	0
Attività 1	Avvio nuova procedura definizione S.C.I.A. in 10 gg (anziché 30 gg)		90%	3 gg	100	0

PIANO DEGLI OBIETTIVI

Attività 2	Analisi dello stato attuale delle concessioni di posteggio rilasciate (in particolare quelle del mercato del lunedì – 135 posteggi) e del piano del commercio su aree pubbliche (scadenza concessioni e rilevazioni dei punti critici dell'attuale piano), predisposizione di un'agenda dei lavori con gli incaricati alla revisione del piano del commercio su aree pubbliche		70% delle concessioni	100%	100	0
Attività 2	Acquisire opinioni, pareri e indicazioni di cittadini e operatori in merito al mercato (somministrazione di circa 200 questionari e confronto con le associazioni di quartiere)		50% dei questionari	346	100	0
Attività 2	Informativa/Deliberazione per le modifiche da apportare al vigente Piano del commercio su aree pubbliche		31/12/16	24/11/16	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

PIANO DEGLI OBIETTIVI

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	0	100	0
Attività 1	0	100	0
Attività 1	0	100	0
Attività 2	0	100	0
Attività 2	0	100	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	0	//	100%