

CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

OBIETTIVO DI PEG DEL 2° SETTORE: EDILIZIA PRIVATA, PIANIF. E GESTIONE DEL TERRITORIO, OPERE E STRUTTURE PUBBLICHE, VIABILITÀ, AMBIENTE, SVILUPPO ECON.

RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO

Sist Salvina

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO
(media aritmetica dei livelli di complessità dei singoli obiettivi)

M

“Armonizzazione contabile la particolarità dei Lavori Pubblici” Cronoprogramma delle opere pubbliche e gestione degli investimenti finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato. Rendere applicabili i nuovi principi contabili alla complessità e particolarità dell'iter di un'opera pubblica”

Miglioramento del servizio nei confronti del cittadino

Catalogazione dei Permessi di costruire a sanatoria (Condonò 1994), inserimento nel software gestionale G.P.E. utilizzato dal Servizio Edilizia Privata e digitalizzazione della documentazione agli atti. Verifica della vigenza ad oggi dei provvedimenti e regolamenti pubblicati nel sito comunale.

Formazione di batabase sul patrimonio esistente finalizzato al monitoraggio dei costi di gestione ed interventi su strutture pubbliche – fabbricati, viabilita', impianti pubblica illuminazione.

Gestione del verde comunale

Aggiornamento della modulistica del Servizio patrimonio espropri al 2015. Riesame di provvedimenti regolamentari. Trasmissione al CED con indicazione in merito alla revisione del sito in cui effettuare la pubblicazione.

Supporto alle Associazioni locali nell'organizzazione di eventi

PERSONALE ASSEGNATO AL SETTORE

Beretta Anna (Posiz. Organizzativa)	Pagnoscin Lucia
Curti Alessandra (Posiz. Organizzativa)	Pagnoscin Paola
Baldan Fabio	Piccin Mara
Bison Chiara	Prizzon Vittorino
Bon Angelo	Sambo Daria
Bove Giovanna	Sponchiado Lino
Bovo Anna Maria	Tortato Giorgio
Calogero Maria Elena	Tozzato Mauro
Casarin Licia	Tronchin Franco
Contessotto Elena	Vavasori Ugo
De Santi Tania	Vianello Laura
Girardo Thomas	Volpato Roberto
Giudici Gianpaolo	Zaltieri Stefano
Libralato Cristina	Zanatta Gianpietro
Molin Lucia	Zancanaro Elisabetta
Ongaro Valter	Zancanaro Martina

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)	% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla media aritmetica del grado di raggiungimento dei singoli obiettivi di Settore declinati nel P.D.O.	129%
---	---	-------------

Piano degli Obiettivi 2° Settore

1° SERVIZIO STAFF DEL DIRIGENTE

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

“Armonizzazione contabile la particolarità dei Lavori Pubblici”Cronoprogramma delle opere pubbliche e gestione degli investimenti finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato. Rendere applicabili i nuovi principi contabili alla complessità e particolarità dell'iter di un'opera pubblica”

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)

M

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Giovanni Scognamiglio

Attività	descrizione attività
Attività 1	Il passaggio tra il vecchio e il nuovo sistema di contabilità ha comportato una accurata analisi di tutti gli attuali residui attivi e passivi correnti e in conto capitale per la valutazione del mantenimento delle somme in bilancio, la imputazione nelle annualità corrispondenti alle scadenze delle obbligazioni a pagare sulla base del cronoprogramma, la formazione del relativo Fondo pluriennale vincolato.
Attività 2	Avviamento degli investimenti con la gestione delle opere pubbliche finanziate con piu fonti e destinazioni . Le spese previste saranno impegnate e previste negli esercizi in cui scadono le obbligazioni passive derivanti dal contratto o dalla convenzione, sulla base del relativo cronoprogramma.
Attività 3	Controllo e verifica degli equilibri di bilancio in corso di anno e della variazione generale di assestamento, dando atto di avere effettuato la verifica dell'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni

Piano degli Obiettivi 2° Settore

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Verifica degli impegni e degli importi dei quadri economici progettuali con conferma a residui o mandati a fondo pluriennale vincolato (per imputarli agli anni successivi in base alle scadenze previste nel cronoprogramma) per il riaccertamento straordinario dei residui ai fini dell'approvazione del Bilancio 2015-2017	25	31/07/2015	31/07/15	100	0
Attività 2	Nel caso di variazioni nel cronoprogramma determinate dall'avanzamento dei lavori con un andamento differente rispetto a quello previsto, si procede a variazioni di bilancio e alla rideterminazione degli impegni assunti, oltre che del Fondo Pluriennale Vincolato	50	30/09/2015	30/09/2015	100	0
Attività 3	Invio dati al Dirigente da relazionare all'Assessore al Bilancio e al Servizio Finanziario, se le previsioni in bilancio e i successivi impegni dei lavori pubblici sono coerenti con gli obiettivi del patto di stabilità (controllo con pagamenti effettuati nel corso dell'anno circa 300 al 14/09/2015 effettuate n. 200 liquidazioni)	25	30/11/2015	30/11/2015	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

Piano degli Obiettivi 2° Settore

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	25	100	25
Attività 2	50	100	50
Attività 3	25	100	25
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100	//	100%

2 SERVIZIO URBANISTICA SIT

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO NEI CONFRONTI DEL CITTADINO

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)

M

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Sindaco Carola Arena

Attività	descrizione attività
Attività 1	Digitalizzazione e georiferimento delle convenzioni sottoscritte. L'obiettivo tende a semplificare il reperimento delle convenzioni sottoscritte dalle ditte lottizzanti negli ultimi anni, attraverso la digitalizzazione delle stesse ed il loro georeferimento su cartografia informatizzata, in modo da ridurre al minimo i tempi di risposta dell'ufficio, specialmente nelle richieste di accesso agli atti. La digitalizzazione sarà gestita a ritroso nel tempo, per il 2015 si comincerà con un obiettivo minimo di 20 Convenzioni.
Attività 2	Supporto per approvazione del PAT , che consisterà nel fornire all'attuale Amministrazione una schedatura puntuale delle scelte strategiche del Piano al fine di agevolare il processo di allineamento del PAT agli obiettivi di mandato dell'attuale Amministrazione.
Attività 3	Supporto nella presentazione progetti opere pubbliche per incontri con quartieri e/o cittadinanza. Sempre nell'ottica del miglioramento del servizio verso il cittadino l'ufficio fornirà attraverso la predisposizione di slide o tavole il supporto per le presentazioni pubbliche, ai quartieri o alla cittadinanza degli interventi relativi a progetti di opere pubbliche.

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Convenzioni digitalizzate e georeferite	40	N. 20 AL 31/12/2015	N. 20 AL 31/12/2015	100	0
Attività 2	Predisposizione schede di modifica	40	N. 7 al 31/12/2015	N. 7 al 31/12/2015	100	0
Attività 3	Predisposizione slide/tavole di supporto alla presentazione dei progetti di opere pubbliche	20	4 presentazioni al 31/12/2015	4 presentazioni al 31/12/2015	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	40	100	40
Attività 2	40	100	40
Attività 3	20	100	20
0	0	0	0
0	0	0	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100	//	100%

3 SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

Catalogazione dei Permessi di costruire a sanatoria (Condono 1994), inserimento nel software gestionale G.P.E. utilizzato dal Servizio Edilizia Privata e digitalizzazione della documentazione agli atti. Verifica della vigenza ad oggi dei provvedimenti e regolamenti pubblicati nel sito comunale.

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)

M

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Sindaco Carola Arena

Attività	descrizione attività
Attività 1	Prosegue l'intento prefissato dal Servizio di attivarsi, verso il più complesso obiettivo di digitalizzazione dell'archivio cartaceo, con un'ulteriore passo prevedendo per il 2015 l'inserimento nel software gestionale G.P.E. Utilizzato dal servizio Edilizia Privata delle istanze relative ai condoni edilizi presentati nel 1994: n. 330, mai inseriti nel data base e la digitalizzazione di documenti agli atti più rilevanti.

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Recupero pratiche n.330 circa presso Archivio Zerman, assegnazione pratiche e individuazione modalità di inserimento	30	30/09/2015	30/09/2015	100	0
Attività 2	Digitalizzazione e inserimento dati in G.P.E.	60	15/12/2015	15/12/2015	100	0
Attività 3	Verifica finale e Verifica della vigenza ad oggi dei provvedimenti e regolamenti pubblicati nel sito comunale (circa n.3).	10	31/12/2015	31/12/2015	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	30	100	30
Attività 2	60	100	60
Attività 3	10	100	10
0	0	0	0
0	0	0	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100	//	100%

4 SERVIZIO OPERE E STRUTTURE PUBBLICHE, MANUTENZIONE VIABILITA'

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

FORMAZIONE DI BATABASE SUL PATRIMONIO ESISTENTE FINALIZZATO AL MONITORAGGIO DEI COSTI DI GESTIONE ED INTERVENTI SU STRUTTURE PUBBLICHE – FABBRICATI, VIABILITA', IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)

M

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Giovanni Scognamiglio

Attività	descrizione attività
Attività 1	FABBRICATI: tabulato elenco edifici di proprietà comunale suddivisi (circa 60) per tipologia di utilizzo finalizzata alla rilevazione dei costi relativi ai fabbricati in concessione a terzi effettuati nell'ultimo triennio
Attività 2	VIABILITA': tabulato con indicazione dati strategici strade comunali (circa 70 km) ed elenco degli interventi di manutenzione straordinaria e costi relativi effettuati nell'ultimo quinquennio
Attività 3	PUBBLICA ILLUMINAZIONE: tabulati con elenco punti luce (circa 6000) suddivisi per tipologia di lampade

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Rilevazione di almeno il 50% di n.60 circa totale di edifici di proprietà comunale suddivisi per tipologia di utilizzo	100	20/12/2015	47 edifici >100	100	0
Attività 2	Rilevazione di almeno il 20% di circa 70 Km strade comunali con indicazione in percentuale di quelle dotate di marciapiedi, percorsi ciclabili, illuminazione pubblica. Costi interventi sostenuti ultimo quinquennio	100	20/12/2015	23,75 km >100%	100	0
Attività 3	Rilevazione di almeno il 50% del N.6,000 totale di di punti luce di illuminazione pubblica, suddivisi per tipologia di lampada	100	20/12/2015	20/12/15	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

Dipendenti:

Bon Angelo, Tortato Giorgio ,Licia Casarin, Lino Sponchiado, Vavasori Ugo al 50%, Bison Chiara, Mauro Tozzato, Anna Maria Bovo (50%) , Walter Ongaro, Prizzon Vittorino, Zanatta Piero, Tronchin Franco.

NOTE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILTA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	300%
--	--	---	-------------

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	100	100	100
Attività 2	100	100	100
Attività 3	100	100	100
0	0	0	0
0	0	0	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO		//	300%

Piano degli Obiettivi 2° Settore

5 SERVIZIO AMBIENTE ECOLOGIA

SCHEMA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

GESTIONE DEL VERDE COMUNALE

**VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)**

M

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Oscar Mancini

Attività	descrizione attività
Attività 1	Considerata la scadenza dell'appalto del verde pubblico e necessitando a tal fine una corretta valutazione del patrimonio arboreo comunale in termini quali e quantitativi, l'obiettivo si prefigge di redigere con precisione e georeferenziando i beni, predisponendo tutta la documentazione tecnica per l'indizione della gara per la gestione del verde comunale. Indizione della gara con il supporto della Stazione Unica Appaltante (SUA).

Piano degli Obiettivi 2° Settore

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Censimento delle aree verdi e del patrimonio arboreo stradale comunale. In particolare si prevede di censire: aree verdi per 400.000 mq – cigli stradali per circa 100 kml – alberature per circa 1000 esemplari.	15	30/08/2015. Il censimento, oltre a rispondere all'esigenza di quantificare gli elementi oggetto di appalto e quindi di determinare un prezzo a base d'asta, servirà per la georeferenziazione di tutti gli elementi, al fine di andare a popolare specifici livelli del SIT e arrivare a fornire alla ditta che opera sul verde di strumenti che permettano di aggiornare automaticamente la scheda dei singoli elementi	4/8/2015 e 11/8/2015	100	0
Attività 1	Predisposizione della documentazione tecnica (Capitolato speciale, elenco prezzi, computo metrico, DUVRI,...)	45	15/10/2015. Predisposizione capitolato speciale d'appalto, elenco prezzi unitario e DUVRI.	attività uff completata	100	0
Attività 1	Indizione gara	25	15/11/2015	attività uff completata	100	0
Attività 1	Trasposizione in cartografia georeferenziata del censimento del patrimonio arboreo relativo almeno alle aree verdi (si prevede di censire 400.000 mq di aree verdi) e le alberature stradali.	10	31/12/2015. Entro la fine dell'anno si dovranno riportare su cartografia georeferenzialta almeno le aree verdi (si prevede di censire 400.000 mq di aree verdi) e le alberature stradali.	16/12/2015	100	0

Piano degli Obiettivi 2° Settore

Attività 1	Verifica della validità del Regolamento Tutela patrimonio arboreo e arbustivo stradale, alla luce della gara indetta e della normativa di riferimento.	5	31/12/2015. Contestualmente al lavoro necessario per la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'indizione della gara si rende necessaria una revisione del regolamento vigente, che prevede procedimenti a carico dei privati cittadini.	29/12/2015	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE: l'attività uffici si ritiene attuata. L'indizione gara risulta successiva alla data prevista in relazione all'attesa stanziamento delle risorse richiesta il 22/10/2015

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

Piano degli Obiettivi 2° Settore

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	15	100	15
Attività 1	45	100	45
Attività 1	25	100	25
Attività 1	10	100	10
Attività 1	5	100	5
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100	//	100%

Piano degli Obiettivi 2° Settore

6 SERVIZIO PATRIMONIO ESPROPRI

SCHEMA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

Aggiornamento della modulistica del Servizio patrimonio espropri al 2015. Riesame di provvedimenti regolamentari. Trasmissione al CED con indicazione in merito alla revisione del sito in cui effettuare la pubblicazione.

**VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)**

B

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Sindaco Carola Arena

Attività	descrizione attività
Attività 1	Revisione ed integrazione secondo la vigente normativa della modulistica collegata alle attività del Servizio Patrimonio Espropri al 2015. Assieme alla modulistica saranno riesaminati provvedimenti regolamentari (regolamento ERP) per gli aggiornamenti che si rendessero necessari. Tutta la documentazione sarà trasmessa al CED per pubblicazione sul sito

Piano degli Obiettivi 2° Settore

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	aggiornamento di n. 20 modelli ad uso del Servizio patrimonio espropri. Riesame di provvedimenti regolamentari. Trasmissione al CED con indicazione in merito alla revisione del sito in cui effettuare la pubblicazione.	100	31/12/2015	31/12/15	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE:

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

Piano degli Obiettivi 2° Settore

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	100	100	100
0	0	0	0
0	0	0	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100	//	100%

7° SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

Supporto alle Associazioni locali nell'organizzazione di eventi

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI COMPLESSITA' DELL'OBIETTIVO (ALTO / MEDIO / BASSO)
(a cura del Nucleo di Valutazione)

A

ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Ferdinando Minello

Attività	descrizione attività
Attività 1	Predisposizione di un REGOLAMENTO per lo svolgimento delle funzioni amministrative concernenti l'attività di vigilanza delle condizioni di solidità e sicurezza dei locali di pubblico spettacolo o trattenimento, e delle manifestazioni temporanee, ed aggiornamento della modulistica (circa n.8 modelli) ed elenco delle strutture/aree utilizzate (circa 12 strutture) per pubblico spettacolo e indicazione dell'ufficio competente per la gestione

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

Indicatori di risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Predisposizione dell'elenco di tutte le aree e strutture di proprietà comunale utilizzate per pubblico spettacolo n. 12 circa , con individuazione dell'ufficio e del responsabile della loro gestione e dell'assegnazione a privati e associazioni	20	30/09/2015. Dovranno essere censite le strutture di proprietà comunale all'interno delle quali può svolgersi pubblico spettacolo. Per ogni struttura si individuerà l'ufficio referente, a cui il cittadino deve rivolgersi per un possibile utilizzo per pubblico spettacolo.	attuato	100	0
Attività 1	Predisposizione del Regolamento e presentazione alla Giunta comunale per osservazioni	40	15/11/2015	15/11/2015	100	0
Attività 1	Predisposizione di modulistica (due modelli) condivisa con i servizi che intervengono nel procedimento di rilascio licenze di pubblico spettacolo. Invio ai Servizi per le osservazioni	30	31/10/2015 Verifica di almeno cinque diversi modelli	attuato	100	0
Attività 1	Trasmissione del Regolamento al Consiglio comunale per l'approvazione	10	31/12/2015. Si sottoporrà all'esame del Consiglio il Regolamento	attuato	100	0
TOTALE		100	//	//	//	//

NOTE: l'attività svolta dall'ufficio viene considerata al 100% in quanto avvenuta consegna attività Minello di tutta la documentazione, che è stata trattenuta per un ulteriore approfondimento amm.vo

PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2° SETTORE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	100%
---	--	---	-------------

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
--------------------------------------	--	--------------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	20	100	20
Attività 1	40	100	40
Attività 1	30	100	30
Attività 1	10	100	10
0	0	0	0
0	0	0	0
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100	//	100%