



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Rinnovo convenzione con Azienda U.L.S.S. n. 2 di Treviso per l'esercizio di funzioni inerenti le attestazioni di idoneità degli alloggi ricadenti nel territorio comunale. Triennio 2019/2022.

L'anno 2019 il giorno mercoledì 11 del mese di Dicembre nella Residenza Municipale. Vista la convocazione della Giunta Comunale fissata per le ore 11:00.
Eseguito l'appello, risultano:

Bortolato Davide	Sindaco
Copparoni Giorgio	Vice Sindaco
Albanese Carlo	Assessore
Cocito Martina	Assessore
Pavan Enrico Maria	Assessore
Tochet Giuliana	Assessore

Presente/Assente
Presente

Totale Presenti 6
Totale Assenti 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale del Comune Mazzocco Dott.ssa Chiara.
Assume la presidenza il Sig. Bortolato Davide nella sua qualità di Sindaco, e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 13:00.

OGGETTO: Rinnovo convenzione con Azienda U.L.S.S. n. 2 di Treviso per l'esercizio di funzioni inerenti le attestazioni di idoneità degli alloggi ricadenti nel territorio comunale per il triennio 2019/2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 112 del 09.05.2011, n. 203 dell'11/09/2012, n. 194 del 04/08/2014 e n. 188 del 02/08/2016 con le quali si approvava e rinnovava l'accordo con l'Azienda ULSS n. 2 di Treviso per l'esercizio di funzioni inerenti le attestazioni di idoneità degli alloggi ricadenti nel territorio comunale, accordo scaduto il 31/07/2019;

Vista la nota PEC prot. n. 11128 del 22/03/2019 con la quale l'Amministrazione Comunale ha richiesto all'Azienda ULSS n. 2 di Treviso la disponibilità al rinnovo dell'accordo in argomento;

Vista la nota ns. prot. n. 44333 del 06/12/2019 con la quale l'Azienda ULSS n. 2 di Treviso comunica che con delibera del Direttore Generale n. 2262 del 21/11/2019 è stata approvata la convenzione per l'esercizio di funzioni inerenti le attestazioni di idoneità degli alloggi siti nel territorio del Comune di Mogliano Veneto per il triennio 2019/2022, eventualmente rinnovabile alla scadenza con atto formale;

Vista altresì la bozza di convenzione predisposta dall'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Treviso, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Preso atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e art. 41 del vigente regolamento di contabilità e dei controlli interni, sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che ai sensi dell'art. 41 del vigente regolamento di contabilità e dei controlli interni sul presente provvedimento è stata rilasciata la presa d'atto da parte del Responsabile Finanziario.

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di rinnovare, per i motivi citati in premessa e ivi integralmente richiamati, la convenzione tra il Comune di Mogliano Veneto e l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Treviso per l'esercizio delle funzioni inerenti alle attestazioni di idoneità degli alloggi ricadenti nel territorio comunale per il triennio 2019/2022, allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il costo del sopralluogo per il rilascio delle attestazioni di idoneità di alloggio è a carico dell'utenza che provvederà al versamento su c/c postale intestato all'Azienda Ulss 2.
3. Di dichiarare che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, come da presa d'atto allegata.
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile avendo la successiva e separata votazione eseguita in merito, dato esito unanime e favorevole.

OGGETTO: Rinnovo convenzione con Azienda U.L.S.S. n. 2 di Treviso per l'esercizio di funzioni inerenti le attestazioni di idoneità degli alloggi ricadenti nel territorio comunale. Triennio 2019/2022.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
(Artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.)

Il sottoscritto Dirigente **Dott. Roberto Comis** del Comune di Mogliano Veneto;

Vista la proposta di deliberazione dell'Ufficio **Politiche della Casa** da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;

Esperita l'istruttoria di competenza;

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità e dei controlli interni;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa della sopra indicata proposta di deliberazione.

Lì, 10 dicembre 2019

Il Dirigente di Settore

Dott. Roberto Comis

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

OGGETTO: Rinnovo convenzione con Azienda U.L.S.S. n. 2 di Treviso per l'esercizio di funzioni inerenti le attestazioni di idoneità degli alloggi ricadenti nel territorio comunale. Triennio 2019/2022.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.)

Il sottoscritto Dott.ssa Rita Corbanese nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;

Esperita l'istruttoria di competenza.

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità e dei controlli interni;

P R E N D E A T T O

ai sensi dell'art. 41) del vigente Regolamento di Contabilità e dei controlli interni dell'attestazione resa dalla quale risulta che l'assunzione del presente provvedimento non comporta riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì, 11 dicembre 2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Rita Corbanese
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Bortolato Davide

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE

Mazzocco Dott.ssa Chiara

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BORTOLATO DAVIDE

CODICE FISCALE: TINIT-BRTDVD72H27L736S

DATA FIRMA: 27/12/2019 16:24:03

IMPRONTA: 6138613462623431643262636239393133353262233303038386662333766373061373539313066

NOME: MAZZOCCO CHIARA

CODICE FISCALE: TINIT-MZZCHR73M46G224Z

DATA FIRMA: 17/12/2019 16:27:33

IMPRONTA: 36336664623438643133633439653061306238306637383561313733656166383431386566303131