



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Definizione del Piano Esecutivo di Gestione per l'Anno 2014.

L'anno 2014 il giorno martedì 18 del mese di Novembre nella Residenza Municipale. Vista la convocazione della Giunta Comunale fissata per le ore 18:00.
Eseguito l'appello, risultano:

		Presente/Assente
Arena Carola	Sindaco	Presente
Bardini Diego	Vice Sindaco	Presente
Iorio Carla	Assessore	Presente
Mancini Oscar	Assessore	Presente
Minello Ferdinando	Assessore	Presente
Scognamiglio Giovanni	Assessore	Presente

Totale Presenti 6

Totale Assenti 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale del Comune Greggio Dott.ssa Luisa.

Assume la presidenza la Sig.ra Arena Carola nella sua qualità di Sindaco, e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 18:30.

OGGETTO: Definizione del Piano Esecutivo di Gestione per l'Anno 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 29.09.2014 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2014;

che l'art. 169 commi 1° e 2° del Decreto Legislativo n. 267/2000 prevede che sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio Comunale l'organo esecutivo definisca il Piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai Responsabili dei Servizi;

che l'art. 5 del Regolamento comunale di contabilità prevede peraltro che, dopo l'approvazione del bilancio la Giunta Comunale definisca il Piano obiettivi di gestione e assegni ai Responsabili dei Servizi le dotazioni finanziarie occorrenti per la loro realizzazione;

Vista e richiamata la Relazione Previsionale e Programmatica approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 29.09.2014;

Ritenuto opportuno e necessario, al fine di consentire lo svolgimento dell'attività dei servizi e la definizione degli obiettivi da conseguire, a' sensi del Regolamento comunale di contabilità:

provvedere alla definizione della parte contabile del Piano obiettivi di gestione per l'anno 2014 attribuendo ad ogni Responsabile la gestione finanziaria delle entrate e spese sulla base del Bilancio di Previsione approvato dal Consiglio Comunale con la sopraccitata deliberazione n. 80 del 29.09.2014;

articolare in capitoli sia le risorse dell'entrata, sia gli interventi della spesa previsti nel Bilancio annuale ed assegnare le risorse di personale, di attrezzature e mezzi finanziari così come desunti dalla Relazione Previsionale e Programmatica ai Dirigenti di Settore;

attribuire per l'anno 2014, in considerazione della tempistica di approvazione degli strumenti di programmazione, obiettivi specifici nei diversi settori, al fine di mantenere e proseguire in una logica per obiettivi nel sistema di gestione dei servizi e, conseguentemente, di valutazione specifica dei singoli obiettivi al di là del generale svolgimento delle complessive mansioni affidate ai singoli settori;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2013 con la quale la Giunta Comunale ha nominato, ai sensi dell'art. 17 c. 1 del vigente regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, i Componenti esterni del Nucleo di valutazione per il biennio 2013/2014;

Considerato che il Nucleo di Valutazione ha esaminato le proposte di P.E.G. per l'anno 2014 proposte dai Dirigenti come previsto dalle norme che disciplinano la materia;

Visto il metodo di valutazione adottato dall'Ente all'interno del quale sono previste le schede di valutazione dei dipendenti e dei risultati dei Dirigenti;

Dato atto che la valutazione delle prestazioni del personale, dei Dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa eventualmente individuati, verrà effettuata anche sulla scorta dei risultati raggiunti sugli obiettivi approvati;

Visto il Piano degli Obiettivi di Gestione nonché gli obiettivi specifici per l'anno 2014 così come predisposti di concerto con i Dirigenti di Settore stessi come da allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Visto il provvedimento Sindacale prot. 24205 del 20/08/2014 il quale è stato nominato Segretario Generale titolare della segreteria di Mogliano Veneto la dott.ssa Luisa Greggio;

Visti i provvedimenti Sindacali n. 7/8/9 del 25 luglio 2014 con i quali sono stati nominati i Dirigenti di Settore;

Visto altresì il provvedimento Sindacale 10 del 25 luglio 2014 con il quale è stata attribuita al Dott. Stefano Forte la funzione di Comandante della Polizia Locale ;

Visto l'art. 107, comma 3, del D. Lgs del 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico, ivi compresi gli atti di gestione finanziaria e gli atti di assunzione di impegni di spesa;

Visti gli allegati pareri tecnico e contabile a' sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare per l'anno 2014, per i motivi espressi in premessa e che si hanno qui per integralmente riportati, il Piano esecutivo di gestione 2014, articolato per capitoli, sulla base del Bilancio di Previsione 2014 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 29.09.2014, con l'affidamento a ciascun Responsabile della gestione finanziaria delle entrate e delle spese, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di individuare, per ciascun Dirigente di Settore nonché per il Comandante della Polizia Locale all'interno del Piano esecutivo di gestione 2014 i capitoli che sono affidati alla sua gestione in attuazione dei programmi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica predisposta dalla Giunta comunale con atto n. 210 del 28.08.2014 ed approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 29.09.2014;
3. Di determinare, per le motivazioni espresse in narrativa, gli obiettivi specifici da perseguire nell'anno 2014 come dettagliati in parte narrativa ed attribuendo ad ognuno di essi il "peso" indicato, dando atto che sul raggiungimento degli stessi oltre che dell'attività complessiva sulla base della relativa scheda di valutazione andranno calibrate le valutazioni di risultato riferite ai Dirigenti, al Comandante della Polizia Locale, ai dipendenti e ai titolari di posizione organizzativa eventualmente individuati,
4. Di assegnare agli stessi Dirigenti dei Settori le risorse di personale previste nella dotazione organica delle singole Unità organizzative e Servizi, i mezzi tecnologici in dotazione degli uffici e dei servizi, nonché le dotazioni finanziarie previste nei capitoli degli elenchi dei residui attivi e passivi di cui all'art. 228 – comma 3 – del D. Lgs. 267/2000 corrispondenti ai capitoli previsti nel Piano obiettivi di gestione per il 2013;
5. Di dare atto che a' sensi del combinato disposto dell'art. 175 – comma 9 – del Decreto legislativo n. 267/2000 e dell'art. 9 del Regolamento comunale di contabilità, le variazioni al Piano obiettivi di gestione possono essere adottate dall'organo esecutivo entro il 15 dicembre di ciascun anno;
6. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Dirigenti di Settore, al nonché al Nucleo di valutazione;
7. Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e art. 2 del vigente regolamento dei controlli interni, sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e art. 2 del vigente

regolamento sui controlli interni, sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere di regolarità contabile;

9. Di dare atto che la presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
10. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 4 - del Decreto Legislativo n. 267/2000.

OGGETTO: Definizione del Piano Esecutivo di Gestione per l'Anno 2014.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
(Artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.)**

Il sottoscritto Dirigente Dott.ssa Luisa Greggio del Comune di Mogliano Veneto;
Vista la proposta di deliberazione dell'Ufficio Servizi Amministrativi di Segreteria ed Ausiliari da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale / del Consiglio Comunale;
Esperita l'istruttoria di competenza.
Sotto la propria personale responsabilità.
Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;
Visto l'art 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
Visto l'Allegato A al vigente Regolamento di Contabilità sulla disciplina dei controlli interni;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa della sopra indicata proposta di deliberazione.

Lì, 18 novembre 2014

Il Dirigente di Settore
F.to Dott.ssa Luisa Greggio

OGGETTO: Definizione del Piano Esecutivo di Gestione per l'Anno 2014.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.)**

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;

Esperita l'istruttoria di competenza.

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'Allegato A al vigente Regolamento di Contabilità sulla disciplina dei controlli interni;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo contabile della sopra indicata proposta di deliberazione.

Lì, 18 novembre 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Roberto Comis

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Arena Carola

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Greggio Dott.ssa Luisa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata il giorno 18/12/2014 all'Albo Pretorio Online del Comune, ove resterà esposta per quindici giorni consecutivi.

Comune di Mogliano Veneto, lì 18/12/2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Lucia Secco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per dichiarazione di immediata esecutività.

Mogliano Veneto, 18/12/2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Lucia Secco

Copia conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Mogliano Veneto, lì 18/12/2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Lucia Secco

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SECCO

CODICE FISCALE: 2013143321A797

DATA FIRMA: 18/12/2014 13:06:25

IMPRONTA: 3141A61F96E8EBFCAEF7370DD839D49B223BDA14