

Reg. Pubbl. N.
Data

Deliberazione N. 192
Del 30-07-2013



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: piano esecutivo di gestione anno 2013. Approvazione

L'anno duemilatredici addì trenta del mese di luglio nella Residenza Municipale. Vista la convocazione della Giunta Comunale fissata per le ore 08.30 .

Eseguito l'appello, risultano:

			Presente/Assente
1	- AZZOLINI GIOVANNI	Sindaco	Presente
2	- BOARINA GIANNINO	Assessore Del.	Presente
3	- BORTOLATO DAVIDE	Assessore	Presente
4	- COPPARONI GIORGIO	Assessore	Presente
5	- SEVERONI FEDERICO	Assessore	Presente
6	- TRONCHIN LUCIA	Assessore	Presente

Totali presenti: 6
Totali assenti: 0

Assiste alla seduta la sig.ra – Alessandra Capaccioli - Segretario del Comune.
Assume la presidenza il sig. - Giovanni Azzolini nella sua qualità di Sindaco, e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta alle ore 12:00.

OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione 2013. Approvazione

LA GIUNTA COMUNALE

- Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2013, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015;
- Visto l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 che prevede, per gli enti con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, l'obbligo di adottare il Piano Esecutivo di Gestione;
- Dato atto che con l'approvazione del P.E.G., ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, viene realizzata l'assegnazione ai responsabili dei servizi degli obiettivi da raggiungere e delle dotazioni necessarie;
- Considerato il Nucleo di Valutazione ha esaminato le proposte di P.E.G. per l'anno 2013 proposte dai Dirigenti come previsto dalle norme che disciplinano la materia e che il Direttore Generale ne ha rappresentato le osservazioni;
- Dato atto che la proposta all'esame dell'esecutivo, può ritenersi comprensiva anche della parte relativa al piano degli obiettivi atteso il livello di dettaglio dei macro - obiettivi di settore;
- Preso atto che con l'approvazione del bilancio di previsione si è provveduto altresì come di norma ad approvare il programma relativo agli incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione e all'individuazione del relativo tetto di spesa in aderenza dall'art. 6 comma 7 del D. L 78/2010;
- Ritenuto di evidenziare nel Piano Esecutivo di Gestione i capitoli/articoli di spesa sul cui stanziamento gravano le spese incarichi, utilizzando la nota a fianco "include incarichi", al fine di garantirne il rispetto del suddetto limite massimo individuato dal Consiglio Comunale;
- Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e art. 2 del vigente Regolamento dei controlli interni, sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e art. 2 del vigente Regolamento sui controlli interni, sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere di regolarità contabile;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità;
- Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi, relativo all'esercizio finanziario 2013 composto dalle schede degli obiettivi assegnati ai Settori/Servizi e dalle dotazioni finanziarie, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la valutazione delle prestazioni del personale, dei Dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa eventualmente individuati, verrà effettuata anche sulla scorta dei risultati raggiunti sugli obiettivi approvati;
3. di dare atto che nel documento di cui al punto 1) vengono indicati i capitoli/articoli di spesa sui quali trovano imputazione gli incarichi di cui all'art. 46 comma 3 del D.L. 112/2008, convertito in L. 133/2008;
4. di dare atto che il presente provvedimento ha riportato i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, come da allegati sub. C) e D) facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile avendo la successiva e separata votazione eseguita in merito, dato esito unanime e favorevole.

ALLEGATO "D" alla Deliberazione di G. C.

n. **192**

del **30-07-2013**

OGGETTO: piano esecutivo di gestione anno 2013. Approvazione

PARERE EX ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000 – REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dott. Mauro Favaron responsabile del Settore Pianificazione e Controllo
del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale,

Esperita l'istruttoria di competenza.

Sotto la propria personale responsabilità.

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica della sopra indicata proposta di
deliberazione.

Lì, 30.07.2013

Dott. Mauro Favaron

ALLEGATO "C" alla deliberazione di G.C.

n. **192**

del **30-07-2013**

OGGETTO: piano esecutivo di gestione anno 2013. Approvazione

PARERE EX ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000 REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Dott. - Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;

Esperita l'istruttoria di competenza.

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo contabile della proposta di deliberazione.

Lì, 30 luglio 2013

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. - Roberto Comis**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to - Giovanni Azzolini

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Alessandra Capaccioli

C E R T I F I C A Z I O N E

- la presente deliberazione di Giunta Comunale n. 192 del 30-07-2013 ;
- Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale dal _____ ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs 267/2000);

Mogliano Veneto, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Alessandra Capaccioli)

La presente delibera è divenuta esecutiva per:

- Pubblicazione all'albo pretorio senza opposizioni per 10 giorni;
- Dichiarazione di immediata esecutività;

Mogliano Veneto, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Alessandra Capaccioli)

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano Veneto, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Lucia Secco)