



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

**DETERMINAZIONE N. 719 DEL 10/11/2017**

**SETTORE 1 PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**  
**Ufficio Segreteria e Progetti Trasversali**

**OGGETTO: Intervento formativo rivolto al personale dell'Avv. Gianni Zgagliardich sul tema: "Il nuovo Decreto Correttivo: la fase di gara e le modalità di affidamento dopo il D. Lgs. 50/2016 e le modifiche del D. Lgs. 56/2017 alla luce della normativa sull'anticorruzione". Corso del 17 novembre 2017. Impegno di spesa Euro 1.250,00.**

## **IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE**

Premesso che:

L'Amministrazione ribadisce l'importanza degli interventi formativi finalizzati all'aggiornamento ed alla costante e continua riqualificazione professionale dei dipendenti;

Si ritiene opportuno, considerata l'importanza di adempiere in modo corretto alle disposizioni vigenti in tema di anticorruzione e trasparenza di continuare il percorso formativo per i Dipendenti;

Si è rilevata la necessità di organizzare una giornata di formazione, al fine di favorire l'approfondimento da parte di tutti gli operatori degli obblighi vigenti ai carico dei singoli uffici, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (D.lgs. 56/2017 "Correttivo") in tema di appalti, rivisitando la normativa generale di settore e studiando gli ultimi aggiornamenti intervenuti in seguito dell'adozione del decreto attuativo della riforma della Pubblica Amministrazione in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

Per un approfondimento qualificato sulla tematica summenzionata si fa ricorso alla docenza di specialisti in materia di Pubblica Amministrazione;

Vista la disponibilità dell'Avv. Zgagliardich del foro di Trieste, esperto in contrattualistica pubblica, autore di pubblicazioni, consulente e relatore in corsi di formazione per società ed enti pubblici in materia di appalti pubblici, il quale con nota prot. n. 34991 del 12/10/2017 richiede quale corrispettivo la somma di Euro 1.250,00 onnicomprensiva (inclusi 4% per CPA, 20% per ritenute e IVA non dovuta in quanto formazione) per la realizzazione di una lezione sul tema nella mattinata di venerdì 17 novembre 2017 dalle ore 9.00 alle ore 14.00;

Ritenuta la spesa congrua e conveniente per l'Amministrazione considerato il numero dei dipendenti coinvolti;

Preso atto della rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'Amministrazione e alla necessità di formare in modo completo ed esaustivo il personale dipendente alla luce delle disposizioni normative in vigore in tema di trasparenza e anticorruzione;

Ritenuto quindi di impegnare la somma complessiva di Euro 1.250,00 onnicomprensiva , (inclusi 4% per CPA, 20% per ritenute) , IVA non dovuta in quanto formazione ai sensi dell'art. 10 c. 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14 c. 10 L. 537/1993;

Ritenuto che ricorrano i presupposti per l'affidamento diretto dell'incarico ai sensi dell'art. 7 comma 6 e 6bis del D.Lgs. 165/2001;

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mogliano Veneto che qui si intende richiamato ed accettato per le parti compatibili con l'attività del presente incarico;

Vista la Legge 190/2012 ed il Piano Triennale di prevenzione della corruzione che qui si intende richiamato ed accettato per le parti compatibili con l'attività del presente incarico;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo di Gara (CIG) derivato assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture che, nel caso specifico alla presente fornitura risulta essere il n. ZA720A3BBA;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario onde garantire un'esauriva formazione ai dipendenti comunali in tema di appalti e anticorruzione come previsto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalla L. 190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, che richiama la formazione che il Responsabile per la prevenzione e la corruzione promuove per tutto il personale interessato;

Dato atto che la presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 in "Amministrazione Trasparente" nelle sezioni "Incarichi e collaborazioni" e "Lavori Servizi e Forniture";

Richiamata la deliberazione consiliare n. 21 del 31/03/2017 avente ad oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 14/04/2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente.";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 04/04/2017, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Definizione del Piano Esecutivo di Gestione 2017.", e successive modificazioni ed integrazioni;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2017;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

## **D E T E R M I N A**

1. Di incaricare per l'attività formativa indicata in premessa da realizzare il giorno venerdì 17 novembre 2017 dalle ore 9.00 alle ore 14.00, a cura dell'Avv. Gianni Zgagliardich di Trieste avente ad oggetto "Il nuovo Decreto Correttivo: la fase di gara e le modalità di affidamento dopo il D. Lgs. 50/2016 e le modifiche del D.Lgs. 56/2017 alla luce della della normativa sull'anticorruzione";
2. Di provvedere al finanziamento della spesa, impegnando la somma complessiva di Euro

1.250,00 (inclusi 4% per CPA, 20% per ritenute) , IVA non dovuta in quanto formazione ai sensi dell'art. 10 c. 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14 c. 10 L. 537/1993, per Euro 674,00 sul Cap. 9073 art. 411 “Formazione anticorruzione” (PDCF 01.03.02.04.04 – MPTM 01.10.01.03) e per Euro 576,00 sul Cap. 9073 art. 410 “Piano di formazione generale (D.L. 78/2010 art.6 c.13)” (PDCF 01.03.02.04.999 – MPTM 01.10.01.03) nell'esercizio finanziario 2017 in cui la stessa risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al conteggio degli importi delle ritenute e della cassa previdenziale nonché ai relativi versamenti sul compenso da liquidare alle scadenze di legge;
4. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere altresì al pagamento della fattura, una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del Servizio competente;
5. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Rita Corbanese

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Rita Corbanese

CODICE FISCALE: IT:CRBRTI58A66M089Q

DATA FIRMA: 10/11/2017 11:30:15

IMPRONTA: 66313437393161323636326137653466343038643563313961333235363331633464666532626331