



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

**DETERMINAZIONE N. 847 DEL 22/11/2018**

**SETTORE 1 PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**

**Ufficio Segreteria e Progetti Trasversali**

**OGGETTO: Intervento formativo rivolto ai dipendenti in tema di anticorruzione. Giornate 5 e 6 dicembre 2018. Relatore Dott. Antonio Cappiello della società Tecnolink srl di Torino. "Etica, legalità e prevenzione della corruzione secondo la Legge 190/2012". Impegno di spesa Euro 3.000,00 esente IVA - CIG ZAB25D99B0**

## **IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE**

Premesso che

l'Amministrazione ribadisce l'importanza degli interventi formativi finalizzati all'aggiornamento ed alla costante e continua riqualificazione professionale dei dipendenti;

si ritiene opportuno, considerata l'importanza di adempiere in modo corretto alle disposizioni vigenti in tema di anticorruzione e trasparenza, continuare il percorso formativo per i dipendenti;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 132 del 05/08/2018 di approvazione del Piano Triennale di formazione del personale in materia di anticorruzione trasparenza  $\pm$  anni 2018-2020, con la quale è stato individuato l'ambito di intervento formativo rivolto a tutto il personale del Comune in conformità a quanto previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) che distingue momenti formazione obbligatoria di livello generale e di livello specifico rivolti a tutte le categorie dei dipendenti;

Considerata quindi la necessità di organizzare alcuni incontri formativi, al fine di favorire l'approfondimento e la conoscenza da parte di tutti gli operatori degli obblighi vigenti ai carico dei singoli uffici, ai sensi della Legge 190/2012;

Considerato che per un approfondimento qualificato sulla tematica summenzionata si fa ricorso alla docenza di specialisti in materia di Pubblica Amministrazione;

Vista la disponibilità del Dott. Antonio Cappiello della società Tecnolink srl di Torino, consulente di enti pubblici in materia di anticorruzione, dal cui curriculum si rileva la qualità di formatore per i temi sopraindicati, il quale con nota prot. n. 35704 del 15/10/2018 richiede quale corrispettivo la somma di Euro 3.000,00 esente IVA, per la realizzazione di alcune lezioni dedicate nelle giornate di mercoledì 5 dicembre con orario 9.00  $\pm$  13.00 / 14.00  $\pm$  17.00 per Dirigenti e Posizioni Organizzative e giovedì 6 dicembre suddivise in due sessioni, mattino 8.45  $\pm$  12.45 / pomeriggio 14.00  $\pm$  18.00, rivolte a tutto il personale;

Ritenuta la spesa congrua e conveniente per l'Amministrazione considerato il numero dei dipendenti coinvolti;

Preso atto della rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'Amministrazione e alla necessità di

formare in modo completo ed esaustivo il personale dipendente alla luce delle disposizioni normative in vigore in tema di trasparenza e anticorruzione;

Ritenuto quindi di impegnare la somma complessiva di Euro 3.000,00 esente IVA;

Ritenuto che ricorrano i presupposti per l'affidamento diretto dell'incarico ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dell'art. 7 comma 6 e 6bis del d.lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi allegato A;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 favorendo l'economicità, la concorrenza, la rotazione, nonché al rispetto dei principi di cui agli artt. 34 e 42 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i.;

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mogliano Veneto che qui si intende richiamato ed accettato per le parti compatibili con l'attività del presente incarico;

Vista la Legge 190/2012 ed il Piano Triennale di prevenzione della corruzione che qui si intende richiamato ed accettato per le parti compatibili con l'attività del presente affidamento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo di Gara (CIG) derivato assegnato dall'A.N.A.C.che, nel caso specifico alla presente fornitura risulta essere il numero ZAB25D99B0;

Dato atto che ai sensi dell'art. 16 bis comma 10 della Legge 2/2009, è stata richiesta la verifica della regolarità contributiva e cioè il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) tramite il servizio <sup>a</sup>Durc on line<sup>o</sup> accessibile dai portali [www.inps.it](http://www.inps.it) e [www.inail.it](http://www.inail.it) ;

Dato atto che la presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 in <sup>a</sup>Amministrazione Trasparente<sup>o</sup> nelle sezioni <sup>a</sup>Incarichi e collaborazioni<sup>o</sup> e <sup>a</sup>Lavori Servizi e Forniture<sup>o</sup>;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario onde garantire un'esaustiva formazione ai dipendenti comunali, considerata l'importanza di adempiere in modo corretto alle disposizioni vigenti in tema di anticorruzione e trasparenza nello svolgimento delle proprie mansioni e in conformità a quanto previsto dal Piano Triennale della formazione del personale in tema di Anticorruzione che distingue momenti formazione obbligatoria di livello generale e di livello specifico rivolti a tutte le categorie di personale;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 68 del 28/12/2017 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 14/04/2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: <sup>a</sup>Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente.<sup>o</sup>, e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'01/01/2018, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: <sup>a</sup>Definizione Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020, e

successive modificazioni ed integrazioni;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2018;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

## **D E T E R M I N A**

1. Di incaricare per l'attività formativa indicata in premessa da realizzarsi nei giorni mercoledì 5 per Dirigenti e P.O con orario 9.00-13.00 /14.00-17.00 e giovedì 6 dicembre p.v. per tutto il personale in due sessioni con orari 8.45-12.45 / 14.00-18.00 p.v. avente ad oggetto "Etica, legalità e prevenzione della corruzione secondo la legge 190/2012", il Dott. Antonio Cappiello della società Tecnolink srl (c.f. e p.iva 07504810016) con sede legale in Via Bagetti, 10 ± 10143 Torino;
2. Di provvedere al finanziamento della spesa, impegnando la somma complessiva di Euro 3.000,00 (IVA non dovuta in quanto formazione ai sensi dell'art. 10 c. 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14 c. 10 L. 537/1993), di cui Euro 2.284,00 al Cap. 9073 art. 411 "Formazione anticorruzione (D.L. 78/2010 art.6 c.13)" (1.03.02.04.04 /1.10.01.03), ed euro 716,00 Cap. 9073 art. 410 "Piano di formazione generale (D.L. 78/2010 art.6 c.13)" (1.03.02.04.999 / 1.10.01.03), nell'esercizio finanziario 2018 in cui la stessa risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente;
4. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Rita Corbanese

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: Corbanese Rita*

*CODICE FISCALE: TINIT-CRBRTI58A66M089Q*

*DATA FIRMA: 22/11/2018 18:14:22*

*IMPRONTA: 61333637326631373432363131613661613630316561383538343030333939373834376336356265*