



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N. 746 DEL 24/09/2019

SETTORE 1 PROGRAMMAZIONE SVILUPPO
Ufficio Segreteria e Progetti Trasversali

OGGETTO: Intervento formativo dell'Avv. Paolo Vicenzotto per tutto il personale sul tema: "Amministrazione Trasparente e obblighi di pubblicazione. Aspetti operativi, di prevenzione della corruzione e di privacy." Impegno di spesa Euro 1.196,00.

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

Premesso che:

l'Amministrazione ribadisce l'importanza degli interventi formativi finalizzati all'aggiornamento ed alla costante e continua riqualificazione professionale dei dipendenti;

Si ritiene opportuno, considerata l'importanza di adempiere in modo corretto alle disposizioni vigenti in tema di anticorruzione e trasparenza e di continuare il percorso formativo per i Dipendenti;

Si è rilevata la necessità di organizzare una giornata di formazione, al fine di favorire l'approfondimento da parte di tutti gli operatori degli obblighi vigenti ai carico dei singoli uffici, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., rivisitando la normativa generale di settore e studiando gli ultimi aggiornamenti intervenuti in seguito dell'adozione del decreto attuativo della riforma della Pubblica Amministrazione in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

Per un approfondimento qualificato sulla tematica summenzionata si fa ricorso alla docenza di specialisti in materia di Pubblica Amministrazione;

Vista la disponibilità dell'Avv. Paolo Vicenzotto di Pordenone, dal cui curriculum si rileva la qualità di formatore nei temi sopraindicati, il quale richiede quale corrispettivo la somma di Euro 1.000,00 oltre CPA, IVA esclusa, come da nota prot. n. 24161 del 27/06/2019 agli atti di questo ufficio, per la realizzazione di una lezione nella mattinata di venerdì 27 settembre dalle ore 9.00 alle ore 13.30;

Ritenuta la spesa congrua e conveniente per l'Amministrazione considerato il numero dei dipendenti coinvolti;

Preso atto della rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'Amministrazione e alla necessità di formare in modo completo ed esaustivo il personale dipendente alla luce delle disposizioni normative in vigore in tema di trasparenza e anticorruzione;

Ritenuto quindi di impegnare la somma di Euro 1.000,00 oltre CPA (Euro 150,00 per spese generali al 15% ed Euro 46,00 per cassa previdenziale al 4%), IVA esclusa ai sensi dell'art. 10 c. 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14 c. 10 L. 537/1993, per un importo complessivo pari ad Euro 1.196,00;

Ritenuto che ricorrano i presupposti per l'affidamento diretto dell'incarico ai sensi dell'art. 7 comma 6, 6bis e 6 quater del d.lg. 165/2001 e ai sensi degli artt. 6 e 8 Allegato A) del vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei servizi aggiornato e approvato con

Delibera di Giunta Comunale n. 230 del 07/08/2019;

Visto l'art. 7-bis del d.lg. 165/2001;

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mogliano Veneto che qui si intende richiamato ed accettato per le parti compatibili con l'attività del presente incarico;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Vista la Legge 190/2012 e il Piano Triennale di prevenzione della corruzione che qui si intende richiamato ed accettato per le parti compatibili con l'attività del presente incarico;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario onde garantire un'esauritiva formazione ai dipendenti comunali in tema di trasparenza e anticorruzione come previsto dal D. Lgs. 33/2013 e dalla L. 190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, che richiama la formazione che il Responsabile per la prevenzione e la corruzione promuove per tutto il personale interessato;

Dato atto che la presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 in "Amministrazione Trasparente" nelle sezioni "Incarichi e collaborazioni" e "Lavori Servizi e Forniture";

Richiamata la deliberazione consiliare n. 59 del 27/12/2018 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021";

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 14/04/2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente.", e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2019, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Definizione Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019-2021" e successive modificazioni ed integrazioni;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2019;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

D E T E R M I N A

1. Di incaricare per l'attività formativa indicata in premessa da realizzare il giorno venerdì 27 settembre 2019 dalle ore 9.00 alle ore 13.30, l'Avv. Paolo Vicenzotto di Pordenone;
2. Di provvedere al finanziamento della spesa, impegnando la somma complessiva di Euro 1.196,00 CPA inclusa (di cui Euro 150,00 per spese generali al 15%, Euro 46,00 per cassa previdenziale al 4%) ed IVA esclusa ai sensi dell'art. 10 c. 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14 c. 10 L. 537/1993, al Cap. 9073 art. 411 "Formazione anticorruzione (D.L. 78/2010 art.6 c.13)" (P.D.C.F. 1.3.2.4.4 M.P.T.M 1.10.1.3), nell'esercizio finanziario 2019 in cui la stessa

risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere ove necessario, al conteggio e relativo versamento dell'IRAP sul compenso da liquidare alle scadenze di legge e al pagamento della nota competenze, una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del Servizio competente;
4. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Rita Corbanese

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Corbanese Rita

CODICE FISCALE: TINIT-CRBRTI58A66M089Q

DATA FIRMA: 24/09/2019 13:34:38

IMPRONTA: 61333637326631373432363131613661613630316561383538343030333939373834376336356265