

Comune di Mogliano Veneto – Provincia di Treviso

OGGETTO: Concessione in uso di suolo pubblico per l'installazione di struttura adibita a casa dell'acqua.

VERBALE DI GARA

L'anno duemilaquindici, alle ore 14.15 del giorno 6 luglio 2015 presso la Sede comunale in Via Terraglio, 3 si è riunita la Commissione per l'espletamento della gara per l'installazione di struttura adibita a casa dell'acqua;

La Commissione è così composta:

- Salvina Sist, Dirigente del II Settore – Presidente,
- Curti Alessandra, Responsabile Servizio Ambiente Ecologia;
- Libralato Cristina, Istruttore Tecnico con funzione di Verbalizzante;

Il Presidente,

constatato che è non è presente nessuna ditta invitata alla gara, dichiara aperta la seduta e premette:

che con delibera della Giunta Comunale n. 76 del 14/04/2015 si decideva di avviare il progetto "Casa dell'acqua" per la promozione dell'acqua potabile distribuita dalla rete pubblica, refrigerata e gassata, mediante l'installazione di un impianto di distribuzione dell'acqua nel capoluogo;

che con determina n. 286 del 19/05/2015 (integr. 300/2015) 1) si dava avvio alla procedura per l'individuazione di soggetti privati interessati a partecipare alla selezione per l'aggiudicazione della concessione di occupazione di suolo pubblico per l'installazione e la gestione dell'impianto di distribuzione per l'acqua;

Atteso che in data 20/05/2015 prot. n. 15136 è stato esposto all'Albo Pretorio, nella sezione Bandi e anche nella home page del sito web del Comune, l'Avviso di ricerca di mercato per l'individuazione di operatori economici interessati all'attuazione del Programma "Casa dell'acqua";

Precisato che le ditte interessate a partecipare alla selezione dovevano presentare la manifestazione d'interesse entro le ore 12 del 5/06/2015;

Dato atto che entro il termine indicato hanno presentato manifestazione d'interesse le seguenti ditte prot. n. 16833 del 4/06/2015 STOPANDGO

prot. n. 16840 del 4/06/2015 BBTEC

prot. n. 16777 del 4/06/2015 Vivatek

prot. n. 16720 del 4/06/2015 Italbedis

prot. n. 16366 del 29/05/2015 Proacquagroup

prot. n. 15987 del 27/05/2015 Gomieromoreno

che tutte hanno dichiarato di avere i requisiti necessari per partecipare alla selezione (indicati nell'Avviso pubblico);

Visto che con determina n. 320 dell'11/06/2015 sono stati approvati il Capitolato speciale d'appalto e la Lettera d'invito con disciplinare di gara ed è stata indetta la procedura per l'affidamento in concessione in uso di suolo pubblico per l'installazione e la gestione di struttura adibita a casa dell'acqua, previa gara informale con la ditte che hanno presentato domanda a seguito della pubblicazione di specifico avviso;

Visto che le ditte sono state invitate a presentare offerta con le seguenti lettere inviate via PEC:

P	GEN-GEN-2015-0020803 PEC T	19/06/2015	VIVATEK@LEGALMAIL.IT PIANIFICAZIONE E
P	GEN-GEN-2015-0020802 PEC T	19/06/2015	PROACQUAGROUP@PEC.IT PIANIFICAZIONE E
P	GEN-GEN-2015-0020800 PEC T	19/06/2015	STOPANDGO@LEGALMAIL.IT PIANIFICAZIONE E
P	GEN-GEN-2015-0020799 PEC T	19/06/2015	BBTEC@PEC.BBTEC.IT PIANIFICAZIONE E
P	GEN-GEN-2015-0020798 PEC T	19/06/2015	ITALBEDIS@POSTACERTA.NET PIANIFICAZIONE E
P	GEN-GEN-2015-0020795 PEC T	19/06/2015	GOMIEROMORENO@LEGALMAIL.IT PIANIFICAZIONE E

Rilevato che entro il termine previsto per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12.00 del giorno 6 luglio 2015 sono pervenuti n. 5 plichi:

N.	DITTA	VIA	CAP.	CITTA'	ESTREMI DI ARRIVO	
					Prot.	Data
	Proacquagroup srl	Via del Garda, 44		Rovereto - TN	21562	26/06/15
	Vivatek snc	Via XXIV Maggio, 32	31027	Visnadello-TV	22410	02/07/15
	Gomiero Moreno	Via Baracca, 17	31055	Quinto di Treviso	22563	03/07/15
	Stopandgo	C.so E. Filiberto, 74	23900	Lecco	22564	03/07/15
	BBTEC	Via Buonarroti, 34		Tavagnacco-Ud	22676	06/07/15

Il Presidente verifica l'integrità dei plichi pervenuti. Procede quindi all'apertura dei pieghi pervenuti seguendo l'ordine di arrivo al protocollo, riscontra la correttezza dei plichi medesimi riportanti le diciture: la Busta A) "Documentazione amministrativa" e Busta B) "Documentazione tecnica", e contrassegna gli stessi con un numero di riferimento.

Verifica la rispondenza della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel bando e riconosce complete e regolari le richieste di ammissione alla gara delle ditte partecipanti.

Procede con l'apertura delle Buste "B - documentazione tecnica", verificando anzitutto che sia stata presentata tutta la documentazione prevista nel disciplinare di gara.

Completata queste prime operazioni di gara a seduta pubblica la stessa procede secondo norma in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione procede con la valutazione tecnica prendendo in considerazione i seguenti elementi di valutazione cui sono associati i pesi ponderali a fianco di ciascuno sotto riportati, così come indicato nel disciplinare di gara (punto 7.2):

- Documentazione tecnica punti 100 risultanti dalla somma dei seguenti punti:

A.1) Caratteristiche costruttive architettoniche della struttura:

Punteggio da attribuire in base alla gradevolezza del manufatto, all'inserimento ambientale, alla qualità tecnica e delle finiture. max 40 punti

A.2) Prezzo al litro delle acque erogate

Punteggio da attribuire in base al minor prezzo offerto per litro/acqua

max 40 punti

A.3) Tempistica per l'assistenza

Punteggio da attribuirsi in base alle condizioni che determinano celerità, rapidità, localizzazione e reperibilità del personale dedicato agli interventi di assistenza, manutentivi e/o di ripristino

max 20 punti

La graduatoria finale verrà determinata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun criterio sopra indicato.

Documentazione da allegare per la valutazione dei punteggi tecnici:

Criterio di valutazione A 1)

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al punto 1 i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- a) Pianta, sezioni e prospetti del manufatto, visione tridimensionale dello stesso con inserimento simulativo fotografico nel contesto; dai grafici dovrà essere deducibile la superficie destinata alla informazione istituzionale riservata al Comune e all'Azienda Veritas spa (vedi quanto previsto alla lettera F) dell'art. 5 del Capitolato);
- b) Relazione costruttiva con indicazione delle specifiche strutturali e contenente tutte le tipologie di finitura, anche esterne, ed architettoniche (max 5 fogli A4);
- c) Specifiche tecniche degli impianti, che consentano una compiuta descrizione degli stessi, a titolo indicativo: portata, metodologie di pulizia e disinfestazione, filtraggi, trattamenti antibatterici, frequenza degli esami di Legge e dei controlli (max 10 fogli A4);
- d) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, che i componenti in contatto con l'acqua potabile sono conformi, quanto a purezza dei materiali, a quanto prescritto dal DPR n. 443/90, alla legge n. 371/08 e al D.M. 174/04, indicando anche eventuali specifiche autorizzazioni rilasciate dal Ministero della Sanità per il trattamento delle acque potabili;

La consistenza della superficie destinata ad informazione istituzionale sarà considerata, per l'assegnazione del punteggio, con un peso massimo di 8 punti su 40 assegnati al punto 1.

- e) Preventivo della spesa sommario relativo alle opere di smantellamento necessario per definire la polizza di cui all'art. 5 lett. M del Csd'A.

Criterio A2)

Il punteggio da attribuire verrà calcolato assegnando al minor prezzo offerto (ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acqua liscia e gassata), il valore di 40punti;

Ai prezzi offerti dalle altre ditte sarà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula: $x = (P_m * 40) / P_x$,

dove:

x = punteggio da attribuire all'offerta in esame;

P_m = importo complessivo dell'offerta migliore (prezzo più basso) *

P_x = importo complessivo dell'offerta in esame *

* (somma dei prezzi dell'acqua naturale e dell'acqua gasata)

Criterio A 3)

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al sub criterio 3 i concorrenti devono presentare una dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/00 e s.m.i. nella quale si indica l'ubicazione del centro di assistenza che si occuperà di garantire il corretto funzionamento dell'impianto, di effettuare i controlli periodici, di eseguire le manutenzioni programmate e di intervenire sul posto in caso di segnalazione di non funzionamento e/o mal funzionamento dell'impianto, indicando anche il nominativo del referente e i tempi minimi di intervento, fermo restando quanto previsto alla lettera K) dell'art. 5 del Capitolato.

Verrà assegnato il massimo punteggio al concorrente che dichiara e dimostra di poter intervenire in loco per risolvere qualsiasi problematica riguardante il non/mal funzionamento dell'impianto nel minor tempo possibile.

Ai tempi dichiarati – espressi in ore - dagli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula: $x = (T_m * 20) / T_x$,

dove:

x = punteggio da attribuire all'offerta in esame;

T_m = tempo minimo offerto

T_x = tempo offerto dal concorrente in esame

La Commissione conclusa l'attività di esame della documentazione tecnica, stila la relativa graduatoria ottenuta sulla base dei punti assegnati in conformità a quanto stabilito nel Disciplinare di gara e come di seguito indicato:

Ditta	A1	A2	A3	
Proacquagroup srl	0	40	0	40
Vivatek snc	38	40	10	88
Gomiero Moreno	0	33,3	0,83	34,13
Stopandgo	23	40	20	83
BBTEC	40	36,4	1,66	78,06

Il Presidente della Commissione di gara dà lettura dei punteggi conseguiti dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica.

Il Presidente di gara dichiara che l'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dal quadro riassuntivo sopraesposto, è quella presentata dalla Ditta Vivatek snc

Il Presidente di gara dispone che l'originale del presente verbale sia trasmesso all'organo amministrativo competente per i successivi adempimenti.

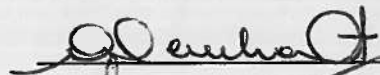
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Salvina Sist



Alessandra Curti



Cristina Libralato

(SEGRETARO VERBALIZZANTE)

